Информация об объявлении конкурса

Межрайонная ИФНС России № 1 по Самарской области в лице начальника инспекции Тоскина Александра Ивановича, действующего на основании Положения о Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Самарской области, утвержденного приказом УФНС России по Самарской области от 06.04.2021 № 01-04/075, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа должностей | Категория | Наименование должности  (количество должностей на которые объявлен конкурс) | Наименование отдела | Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки |
| Место работы – Самарская область, г. Самара, п. Управленческий, ул. Сергея Лазо, д. 2А | | | | |
| Старшая группа должностей | Специалисты | Главный специалист-эксперт (по информационным технологиям)  (1 должность) | Административный отдел | Высшее образование; требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;  в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Ведущая группа должностей | Специалисты | Главный государственный налоговый инспектор  (2 должности) | Правовой отдел | Высшее образование; требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;  в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Ведущая группа должностей | Специалисты | Главный государственный налоговый инспектор  (9 должностей) | Отдел выездных проверок | Высшее образование; требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;  в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |
| Старшая группа должностей | Обеспечивающие специалисты | Старший специалист 2 разряда  (1 должность) | Контрольно-аналитический отдел № 5 | Среднее профессиональное образование; требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;  в соответствии с должностным регламентом (см. должностной регламент) |

Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих Межрайонной ИФНС России № 1 по Самарской области состоит из:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Главный государственный налоговый инспектор | Главный специалист-эксперт | Старший специалист 2 разряда |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 5637 руб. | 5075 руб. | 4135 руб. |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином | в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством | в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством | в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | до 30%  должностного оклада | до 30%  должностного оклада | до 30%  должностного оклада |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | 90-120 %  должностного  оклада | 60-90 %  должностного  оклада | 60-90 %  должностного  оклада |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя | в соответствии с положением, утвержденным  Представителем нанимателя | в соответствии с положением, утвержденным  Представителем нанимателя |
| Ежемесячного денежного поощрения | В размере 1 должностного  оклада | В размере 1 должностного  оклада | В размере 1 должностного  оклада |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 2 месячных оклада денежного содержания | 2 месячных оклада денежного содержания | 2 месячных оклада денежного содержания |
| Материальной помощи | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя | в соответствии с положением, утвержденным  Представителем нанимателя | в соответствии с положением, утвержденным  Представителем нанимателя |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами | в соответствии с Постановлением Правительства РФ о материальном стимулировании Федеральных государственных гражданских служащих | В соответствии с Постановлением  Правительства РФ о материальном  стимулировании Федеральных государственных гражданских служащих | В соответствии с Постановлением  Правительства РФ о материальном  стимулировании Федеральных государственных гражданских служащих |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

В соответствии с п. 11 ст. 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ   
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

личное заявление;

заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р с изменениями от 20.11.2019, с приложением фотографии;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени и ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению (медицинское заключение по форме № 001 ГС/у);

иные документы, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D27E88F6F96DE6928E9C8DB5C46A5D689BBD2B95FAE6A4945B3517B9F952XBL) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" представляются в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы. Порядок представления документов в электронном виде устанавливается Правительством Российской Федерации.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске гражданского служащего (гражданина) к участию в конкурсе.

Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе, информируется представителем нанимателя о причинах отказа в письменной форме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании документов, представленных ими, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты: тестирование, индивидуальное собеседование.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

Кандидат может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня на сайте «Госслужба» <https://gossluzhba.gov.ru> – «Профессиональное развитие» - «Самообразование» - «Самооценка» - «Тесты для самопроверки».

В ходе индивидуального собеседования конкурсной комиссией проводится обсуждение с кандидатом результатов тестирования, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в Межрайонную ИФНС России № 1 по Самарской области. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальных сайтах ФНС России и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается правовой акт федерального государственного органа о включении в кадровый резерв кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

Документы гражданских служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 07 апреля 2022 года по 27 апреля 2022 года. Время приема документов: с понедельника по четверг - с 09 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, пятница – с 09 часов 30 минут до 16 часов 00 минут (перерыв на обед с 13 часов 00 минут до 13 часов 45 минут).

Адрес приема документов: 443112, г. Самара, ул. Сергея Лазо, 2А, каб. № 219 - Межрайонная ИФНС России № 1 по Самарской области.

Конкурс планируется провести по адресу: г. Самара, ул. Сергея Лазо, 2А, каб. 214 – 17 мая 2022 года.

Не позднее, чем за 15 дней до начала конкурса гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщения о точной дате, месте и времени его проведения. Контактный телефон: +7(846) 933-76-05; +7(846) 933-76-16, +7(846) 933-76-02.